

Приложение № _____
к протоколу очередного общего собрания
собственников помещений
в многоквартирном доме расположенном
по адресу г. Ростов-на-Дону,
пер. Казахстанский, 19Б
от «29» декабря 2021 г. № 13

ПРОТОКОЛ

счетной комиссии по итогам голосования на очередном общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме по адресу пер. Казахстанский, 19Б в форме очно-заочного голосования.

г. Ростов-на-Дону

«29» декабря 2021 г.

Мы, нижеподписавшиеся председатель и секретарь общего собрания, уполномоченные решениями собственников на подсчет голосов общего собрания, оформление и подписание протокола в составе: Председателя собрания Алексеенко А. С. (собственника жилого помещения № 46). Секретаря собрания Морозовой М. А. (собственника жилого помещения № 144). произвели подсчет голосов и составили настоящий протокол "29" декабря 2021г. в 18 ч 00 мин. состоявшегося общего собрания собственников помещений заочной части голосования путем оформления решения собственника по вопросам, поставленным на голосование общего собрания.

- дата начала голосования **«10» декабря 2021г.**
- дата окончания приема решений **«27» декабря 2021г до 24:00.**
- место передачи заполненного решения по адресу: пер. Казахстанский, 19Б, помещение консьержной.

Место составления протокола подсчета голосов: пер. Казахстанский, 19, офис 3.

На дату окончания приема решений собственников в реестре собственников жилых и нежилых помещений зарегистрировано прав на недвижимое имущество 100% физических и юридических лиц на 100 процентов площадей помещений дома.

В общем собрании приняли участие собственники, владеющие жилыми и нежилыми помещениями в многоквартирном доме общей площадью **6 820,02 кв.м.**, обладающие **65,92%** процентов голосов от общего числа собственников помещений.

Учены счетной комиссией сданных решений собственников помещений: **65,92 %** голосов от общего числа голосов в МКД.

При проверке Решений собственников помещений в многоквартирном доме счетной комиссией не были учтены Решения, в которых были допущены нарушения заполнения, а именно:

- отсутствие даты подписания Решения;
- отсутствие сведений (реквизитов) о документе, удостоверяющего право собственности на недвижимость.

При подсчете голосов решения вопросов и определении испорченных бюллетеней счетная комиссия руководствовалась следующими правилами:

- по каждому вопросу, поставленному на голосование, ставиться только один из вариантов ответа: «ЗА», «ПРОТИВ» или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» любым знаком («X» или «V» и др.);
- решения оформляются и подписываются либо собственником помещения либо представителем собственника по оформленной должным образом доверенности.
- решение подписывается собственноручно (копии и сканы не принимаются);
- прописаны реквизиты документа, удостоверяющего право собственности на недвижимость;
- указание даты заполнения Решения собственника помещения.

при подсчете голосов были исключены решения 2-х собственников по одной четвертой доли в праве собственности в кв. № 87 (117 кв.м.) – несовершеннолетних Корсуновой Ксении Андреевны, по основанию подписи решения голосования другим лицом, отсутствуют реквизиты правоустанавливающего документа, Корсуновой Софии Андреевны, в связи с отсутствием м реквизитов правоустанавливающего документа. в случае подписания решения законным представителем несовершеннолетних необходимо указание в чьих интересах действует уполномоченное лицо.

Результаты голосования по вопросам повестки дня:

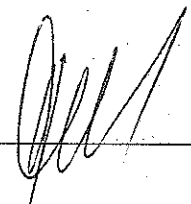
№ п/п	Вопрос, поставленный на голосование	Результаты голосования (в процентах/площадь от числа голосующих м ²)		
		«за»	«против»	«воздержался»
1.	Избрание председателя и секретаря общего собрания из числа собственников помещений с правом подсчета голосов общего собрания и наделение их полномочиями на подсчет голосов, и подписание протокола общего собрания по принятым вопросам. <i>Приняли решение:</i> Избрать председателем общего собрания – Алексеенко	5531,95 81,11%	134,55 1,97%	1153,52 16,91%

	Алексея Сергеевича (собственника жилого помещения № 46 и секретарем общего собрания – Морозову Марию Андреевну (собственника жилого помещения № 144), наделить их полномочиями на подсчет голосов и подписание протокола общего собрания по принятым вопросам			
2.	<p>Выбор членов Совета многоквартирного дома из числа собственников помещений в многоквартирном доме в количестве 6 человек.</p> <p><i>Приняли решение:</i></p> <p>Выбрать членов Совета многоквартирного дома из числа собственников помещений в многоквартирном доме в количестве 6 чел. в составе:</p> <p>Гагалаева Андрея Борисовича - собственника жил.пом.№ 108 Яновского Дмитрия Александровича-собственника жил.пом. № 129. Алексеевко Алексея Сергеевича - собственник жил. пом. № 46 Иванова Александра Геннадьевича -собственника жил. пом. № 57 Тлевцерукова Рустама Кадыровича - собственника жил.пом. № 147 Морозовой Марии Андреевны -собственника жил.пом. № 144.</p>	5546,63 81,33%	134,55 1,97%	1138,84 16,70%
3.	<p>Выбор председателя Совета многоквартирного дома из числа избранных членов Совета МКД.</p> <p><i>Приняли решение:</i></p> <p>Выбрать председателем Совета многоквартирного дома Гагалаева Андрея Борисовича, (собственника жил. пом. № 108)</p>	5711,05 83,74%	166,10 2,44%	942,87 13,82%
4.	<p>Утверждение полномочий Председателя Совета МКД, а в случае отсутствия – лиц, его замещающих из числа членов Совета МКД, от имени собственников помещений подписывать акты приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД.</p> <p><i>Приняли решение:</i></p> <p>Утвердить полномочия Председателя Совета МКД, а в случае его отсутствия лиц замещающих из числа членов Совета МКД, от имени собственников помещений подписывать акты приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД.</p>	5426,18 79,56%	411,92 6,04%	981,92 14,40%
5.	<p>Утверждение порядка направления актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД для подписания Председателю Совета МКД, либо лицу, его заменяющему из членов совета дома.</p> <p><i>Приняли решение:</i></p> <p>Утвердить порядок направления актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию, ремонту общего имущества МКД для подписания председателю МКД, либо лицу, его заменяющему посредством электронной почты, нарочно, почтой России либо иным способом.</p>	6066,30 88,95%	285,07 4,18%	468,65 6,87%
6.	<p>Утверждение плана работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме на 2022 год.</p> <p><i>Приняли решение:</i></p> <p>Утвердить план работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме на 2022 год</p>	5450,41 79,92%	813,41 11,93%	556,20 8,16%
7.	<p>Утверждение ежемесячного размера платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения в том числе плата за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержание, текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, коммунальные услуги потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме.</p> <p><i>Приняли решение:</i></p> <p>Утвердить ежемесячный размер платы за содержание и текущий ремонт жилого помещения в том числе плата за</p>	3573,31 52,39%	2710,71 39,75%	536,00 7,86%


	услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержание, текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, коммунальные услуги потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме в размере 26,05 руб./м2			
8	<p>Утверждение ежемесячного размера платы за дополнительную услугу — служба консьержей.</p> <p><i>Приняли решение:</i></p> <p>Утвердить ежемесячный размер платы за дополнительную услугу — служба консьержей в размере 9,57 руб. /м2</p>	4665,71 68,41%	1811,68 26,56%	342,63 5,02%
9	<p>Утверждение порядка финансирования работ по разработке проектно-сметной документации и экспертизы проектно-сметной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости по капитальному ремонту инженерных коммуникаций горячего водоснабжения (замена металлических труб на полипропиленовые) за счет дополнительных взносов, согласно представленных на собрании коммерческих предложений.</p> <p><i>Приняли решение:</i></p> <p>Утвердить порядок финансирования работ по разработке проектно-сметной документации и экспертизы проектно-сметной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости по капитальному ремонту инженерных коммуникаций горячего водоснабжения - замена металлических труб на полипропиленовые) в сумме 65 000 рублей за счет дополнительных взносов в размере 6,68 руб./м2 общей площади помещения согласно представленной на собрании спецификации и калькуляции. Начисление платы производить однократным взносом в апреле 2022г.</p>	4201,32 61,60%	1474,71 21,62%	1143,99 16,77%
10	<p>Утверждение подрядной организации для разработки проектно-сметной документации и экспертизы проектно-сметной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости по капитальному ремонту инженерных коммуникаций горячего водоснабжения из числа предложенных на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме.</p> <p><i>Приняли решение:</i></p> <p>Утвердить подрядную организацию – ИП Персидский Петр Борисович (ИНН: 616304755007) для разработки проектно-сметной документации и экспертизы проектно-сметной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости по капитальному ремонту инженерных коммуникаций горячего водоснабжения.</p>	3693,84 54,16%	1040,81 15,26%	2085,37 30,58%
11	<p>Утверждение порядка финансирования работ по ремонту лифтового оборудования, в части замены канатов и канатоповодящего шкива по адресу: пер. Казахстанский, 19 «Б», грузопассажирский лифт- левый за счет дополнительных взносов, согласно представленной на собрание спецификации и калькуляции.</p> <p><i>Приняли решение:</i></p> <p>Утвердить порядок финансирования работ по ремонту лифтового оборудования, в части замены канатов и канатоповодящего шкива по адресу: пер. Казахстанский, 19 «Б», грузопассажирский лифт-левый общей стоимостью 235 540,00 руб. за счет дополнительных взносов в размере 24,22 руб./м2 общей площади помещения, согласно представленной на собрание спецификации и калькуляции. Начисление платы производить в равных долях в январе 2022г., феврале 2022г., марте 2022г.</p>	4383,39 64,27%	1663,78 24,4%	772,85 11,33%
12	Утверждение порядка финансирования работ по модернизации системы видеонаблюдения за счет дополнительных взносов, согласно представленной на собрание спецификации и калькуляции.	3997,36 58,61%	2154,84 31,60%	667,83 9,79%

	<p>Приняли решение: Утвердить порядок финансирования работ по ремонту и модернизации системы видеонаблюдения на общую сумму 32 040,19 рублей за счет дополнительных взносов, в размере 3,29 руб./м2 общей площади помещения, согласно представленной на собрание спецификации и калькуляции Начисление платы производить однократным взносом в мае 2022г.</p>			
13	<p>Утверждение правил доступа и использования Государственной информационной системы ЖКХ при проведении общих собрания собственников (ОСС) помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования в соответствии со ст. 47.1 Жилищного кодекса РФ.</p> <p>Приняли решение: Утвердить правила доступа и использования Государственной информационной системы ЖКХ при проведении общих собрания собственников (ОСС) помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования в соответствии со ст. 47.1 Жилищного кодекса РФ.</p>	5687,30 83,39%	537,44 7,88%	595,28 8,73%
14	<p>Утверждение кандидатуры администратора общего собрания, уполномоченного от имени собственников помещений в многоквартирном доме на использование системы или иных информационных систем при проведении общих собраний собственников помещений в форме заочного голосования.</p> <p>Приняли решение: Утвердить Яновского Дмитрия Александровича (собственник кв. № 129) администратором общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, уполномоченным на использование системы или иных информационных систем при проведении общих собраний собственников в форме заочного голосования</p>	5759,68 84,45%	281,44 4,13%	778,90 11,42%
15	<p>Установление порядка приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме не позднее чем за 10 дней до даты начала проведения общего собрания; прием решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование в письменной форме с 19:00 до 21:00 часа.</p> <p>Приняли решение: Установить порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме не позднее чем за 10 дней до даты проведения общего собрания. Прием решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование – с 19-00 до 21-00 часа.</p>	5865,50 86,00%	290,27 4,26%	664,25 9,74%

Председатель собрания
 собственник жилого пом. № 46


 _____ /Алексеев А. А. /

Секретарь собрания
 собственник жилого пом. № 144


 _____ /Морозова М. А. /